

Krav för Auktorisation Fogfritt Golv



Krav gällande företaget, personal och teknik för auktoriserade företag.

1. Ansvarig ledning

Inom företagets ledning, de som ansvarar för kalkylering, anbud, planering och genomförande av uppdrag, ska representant finnas med dokumenterad kompetens och erfarenhet av arbete med hårdplastbeläggningar/behandlingar. Företagets kompetens redovisas t.ex. genom hur länge som företaget eller nuvarande ledning varit verksam branschen.

Företaget skall vara känt för att genomföra sina uppdrag tekniskt, tidsmässigt och organisatoriskt väl. Företaget ska ha god ekonomisk stabilitet. Vid ansökan ska företaget uppvisa de två senaste årsredovisningarna och dessa ska bli godkända vid vår interna ekonomiska granskning, undantag från två årsredovisningar kan endast göras om väsentliga skäl föreligger. Vidare ska ett flertal utförda projekt per år innehålla hårdplastläggning. Varje projekt ska ha en ansvarig person för arbetsledning och tillsyn utsedd. Vid ansökan om auktorisationen ska information om ovanstående uppges.

Minst en person med ansvarsbefattning inom företaget ska vara utbildad i Steg 3. Vid personalförändringar som innebär att ett auktoriserat företag saknar personal med Steg 3 utbildning ska detta anmälas till nämnden. Respit ges i 6 månader eller tills nästa utbildningstillfälle.

2. Kompetenta golvläggare

Företaget skall ha kompetenta golvläggare och arbetsledare. Golvläggare i företaget skall ha genomgått utbildning i säkerhet och materialkunskap enligt auktorisationsnämndens anvisningar (Steg 1 och Steg 2, för godkänd materialleverantör eller motsvarande*). Nyanställda ska omgående anmälas till angiven utbildning och inom 3 månader ha genomgått kurser (gäller oavsett anställningsform).

* Utbildning i Steg 1 och Steg 2 kan även hållas av andra etablerade utbildningsföretag. Det är upp till entreprenören att kontrollera så att utbildningen motsvarar de krav som ställs från auktorisationen, oavsett utbildare.

3. Krav på entreprenader

Företaget ska tillämpa branschpraxis och följa leverantörers instruktioner och föreskrifter.

I anbud och liknande ska information om utförande, villkor och produkter dokumenteras. Reklamationer ska behandlas regelrätt.

Företaget ska alltid dokumentera planering av arbete, omfattning, samråd och informationsutbyte med beställare. Skriftliga kontrakt ska upprättas med beställare där alla väsentliga överenskommelser i uppdraget ska anges.

Om beställare och entreprenörer har avtalat om ett mindre servicearbete kan undantag göras från ovanstående krav. Då undantaget nyttjas ska detta framgå av exempelvis avvikelserapport eller arbetsorder.

4. Krav på arbetsplats

Arbetsplatserna ska utrustas med skyltning, avspärningar och skyddsutrustning så säkerhet för både personal och utomstående garanteras. På alla arbetsplatser ska kvalitetsdokumentation finnas tillgänglig och alla hårdplastprodukter ska förvaras i märkta förpackningar. Säkerhetsdatablad ska alltid finnas tillgängliga.

5. Krav på hårdplastmaterial

De av materialleverantörerna framtagna systemen skall genomgå tester utförda med fastlagda provningskriterier. Systemen ska kontrolleras löpande så att de uppfyller redovisade resultat och motsvara kraven. Det auktoriserade företaget åtar sig att följa utförandeanvisningarna för respektive system, tillhandahålls av leverantören.

För auktorisationens krav på hårdplastmaterialen hänvisas till "Kravdokumentet för material".

6. Teknisk utrustning

Företaget ska ha nödvändig utrustning och mätkapacitet för att arbetet ska utföras korrekt. Exempel på parametrar som vid behov kan kontrolleras kan mätas eller kontrolleras mot utförandeanvisning:

- Skiktjocklek
- Vidhäftning
- Fuktmätning i underlaget
- Temperaturmätning
- Daggpunktmätning
- Hållfasthet i underlag

7. Underentreprenörer

Om inhyrd personal används för hårdplastbehandling gäller samma krav som för den egna personalen.

När auktoriserade företag anlitar underentreprenörer för hårdplastbehandling skall det auktoriserade företaget engagera sig i ledningen av arbetet enligt kraven för auktorisation såsom för egna objekt och enligt kraven för auktorisationen.

8. Kvalitetskontroll av auktoriserat företag

Nämnden använder sig av stickprovskontroller för säkerställande av att hårdplastbehandlingar utförs enligt de krav som ställs på de auktoriserade företagen.

Alla till auktorisationen anslutna företag är skyldiga att acceptera anmälda och oanmälda gransknings-/revisionsbesök av granskningsrepresentanter utsedda av AFG. Eventuella anmärkningar vid kontrollerna skall besvaras och åtgärdas inom angiven tid.

Vid stickprovskontroll ska följande krav kontrolleras:

Vid arbetsplats ska nedanstående uppvisas för alla personer som arbetar med hårdplastprodukter:

- Behörighets id-kort från steg 1 och 2.
- Anmälningsbevis för nyanställd personal, se krav under punkt 3.
- Företaget ska ha minst en person anställd eller anmäld till steg 3 kurs, se krav under punkt 1.

Det auktoriserade företagen ska på alla arbetsställen genomföra, dokumentera och kunna uppvisa:

- Planering av entreprenad
- Samrådet med beställaren, informationsutbyte och arbetets omfattning med förutsättningar.
- Företagets rutiner för planering, samråd och arbetsmiljöplan (Allt detta ska finnas i företagets arbetsmiljöplan).
- Giltig kontraktshandling, t.ex. arbetsorder, med innehållet:
 - Beställare/kund
 - Ansvarig hos beställare/kund, med namn och telefon nr.
 - Arbetsbeskrivning som anger leverans- och garantivillkor (i möjligaste mån vid små arbeten)

De auktoriserade företagen ska på arbetsplatsen:

- Utforma en säker arbetsmiljö enligt företagets arbetsmiljöplan, som ska finnas tillgänglig och med ev. avvikelser noterade.
- Använda märkta förpackningar på alla hårdplastprodukter och kunna uppvisa aktuella säkerhetsdatablad
- Tillse att kvalitetsdokumentationen finns tillgänglig och löpande fylls i vart efter moment och etapper utförs.
- Tillse att instruktioner vid olycksfall och aktuella nödnummer finns lättillgängliga.

Auktoriserade företag skall tillämpa och följa materialleverantörens:

- produktbeskrivningar för hårdplastprodukterna
- arbets-, metod och installations anvisningar
- hanterings- och skyddsföreskrifter och avfallsanvisningar
- instruktioner vid olycksfall

Auktoriserade företag skall i objektdokumentationen ange:

- Produktnamn o/e fabrikat o/e typbeteckning och tjocklek, färg och textur/stuktur/yta där så är befogat
- Arbetsutförandet
- Leveransvillkor
- Betalningsvillkor
- Garanti och andra villkor

Övrigt:

- Företagets rutiner för planering, samråd och arbetsmiljöplan - Allt detta ska finnas i företagets arbetsmiljöplan.
- På förfrågan ska entreprenören göra tillgängligt: anbud, avtal, offert, beställning, kontrakt etc
- Företaget ska i alla avseenden följa den svenska lagstiftningen

9. Fråntagande av auktorisation

Ett företag som i någon del inte uppfyller kraven, med överträdelser som inte kan anses vara ringa, kan antingen nekas eller fråntas en befintlig auktorisation av nämnden.

10. Auktoriserade företag rekommenderas

- Använda AFG-auktoriseringen och logotyp i sin marknadsföring, enligt erhållna instruktioner.
- Vända sig till AFG-nämnden och materialleverantörer för information.
- Aktivt medverka till uppdatering av branschen.
- Rapportera förändringar och adressuppgifter till nämnden så att all information på www.fogfrittgolv.se hålls aktuell.